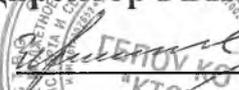


Министерство образования и науки Калужской области  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА» г. СУХИНИЧИ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ КО «КТС»  
  
Н.Н. Черкасов  
2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

г. Сухиничи 2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Методическая работа в колледже является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности инженерно - педагогического состава.

1.2. Методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей, научного и методического уровня обучения и воспитания обучающихся, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

1.3. Основными задачами методической работы являются:

- поиск новых, более эффективных подходов к организации учебно-воспитательного процесса;

- создание нового поколения комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС СПО;

- обеспечение единства учебного, воспитательного и производственного процессов на основе взаимосвязи профессионально-технической, общеобразовательной и морально-этической подготовки обучающихся;

- совершенствование работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта по вопросам научных исследований, новых образовательных технологий, качества подготовки специалистов;

- активное использование информационных технологий в практике проведения занятий;

- обучение обучающихся методам творческой деятельности, приемам научно-обоснованной организации умственного труда, навыкам самостоятельной работы, рационализации и изобретательству;

- повышение педагогического мастерства и деловой квалификации инженерно-педагогических работников колледжа, развитие педагогического творчества.

1.4. Общее руководство методической работы в колледже осуществляет директор. Непосредственными организаторами методической работы в

педагогическом коллективе являются заместитель директора по учебно-методической работе.

1.5. Конкретную методическую работу с инженерно-педагогическими работниками колледжа по категориям проводят соответствующие заместители директора.

## **2. Организация и содержание методической работы**

2.1. В колледже проводится коллективная и индивидуальная методическая работа.

## **3. Коллективные формы методической работы**

### **3.1. Методические комиссии**

- методические комиссии создаются при наличии трех и более преподавателей и мастеров производственного обучения определенного предмета (профессии) или родственных предметов (групп, профессии);
- при наличии в колледже не менее трех преподавателей или мастеров производственного обучения соответственно одного предмета (профессии), цикла или нескольких родственных дисциплин создаются предметные цикловые и межпредметные комиссии;
- в деятельности методических комиссий сочетаются коллективные и индивидуальные формы работы;
- руководство методическими комиссиями осуществляют председатели, избираемые из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения;
- состав методических комиссий, их председатели утверждаются директором и оформляются приказом по учебному заведению;
- руководители учебного заведения являются членами методических комиссий, соответствующих их преподавательской деятельности;
- содержание, формы и методы работы методических комиссий выбираются самостоятельно членами методических комиссий в зависимости от конкретных условий учебного заведения и индивидуальных способностей инженерно-педагогических работников;

- для участия в работе комиссии могут привлекаться научные сотрудники, специалисты предприятий, высших и средних специальных учебных заведений и общеобразовательных школ;
- план работы методической комиссии составляется, как правило, на год, исходя из задач, стоящих перед инженерно-педагогическим коллективом и на основании анализа результатов учебно-производственной деятельности колледжа за прошедший учебный год.

### 3.2. Содержание работы методической комиссии

- повышение качества профессионального обучения в соответствии с требованиями ФГОС;
- разработка рабочей учебно-программной документации (региональный и колледжный компоненты) на основании примерных, опытных программ для профессионального изучения предметов естественнонаучного цикла;
- анализ учебно-проектной документации, внесение в учебные программы корректив;
- внесение предложений по изменению группировки профессий и соответствующей учебно-программной документации с учетом потребностей предприятий и организаций;
- изучение и использование в учебном процессе новых педагогических и информационных технологий;
- составление паспорта комплексного методического обеспечения предметов и профессий;
- разработка недостающих средств обучения (учебно-методические пособия, частные методики, конспекты лекций, дидактические материалы, методические рекомендации);
- разработка текстовых заданий для контроля качества профессионального обучения;
- выявление, изучение, формирование и распространение передового педагогического опыта;

- оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков и внеурочных мероприятий, организация взаимопосещения занятий, открытых уроков и их обсуждение;
- участие в проведение конкурсов, олимпиад по предметам и профессиям, семинаров-практикумов, школ передового опыта, читательских конференций, конкурсов профессионального мастерства.

#### **4. Индивидуальные формы методической работы**

4.1. Основными формами индивидуальной методической работы в колледже являются методическая работа руководителей колледжа с преподавателями и мастерами производственного обучения, самостоятельная методическая работа педагогических кадров.

4.2. Работа директора, его заместителей, преподавателей и мастеров производственного обучения осуществляется по мере необходимости и включает:

- изучение системы работы преподавателей, мастеров производственного обучения и воспитателей и оказание им методической помощи в совершенствовании учебно-воспитательного процесса;
- выявление и обобщение положительного опыта лучших сотрудников, и его распространение в колледже;
- участие в проведении лекций, докладов, бесед и консультаций с целью повышения деловой квалификации инженерно-педагогических работников, оказание им помощи в составлении планов самостоятельной методической работы, в самообразовании, подготовке к докладам, выступлениям на педагогических чтениях, конференциях и т.п.

4.3. Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех руководителей, преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа и включает:

- самообразование по расширению и углублению научно-технических, педагогических знаний и повышению деловой квалификации;

- изучение содержания учебных планов и программ по предмету, профессии (специальности) и установление межпредметных связей;
- разработку рабочей учебно-программной документации и планов урока;
- планирование и подготовку к проведению внеклассной учебно-воспитательной работы с обучающимися;
- изучение и творческое использование на уроках современных педагогических технологий, материалов научно-технической информации;
- работу по улучшению образования, оснащенности и оформления учебного кабинета, лаборатории.

4.4. Результатом индивидуальной методической работы педагогических работников является создание комплексного методического оснащения по предмету (профессии), разработка методических рекомендаций, дидактических материалов и других средств обучения.

## **5. Планирование и учет методической работы.**

5.1. Коллективная методическая работа в колледже планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане работы колледжа.

5.2. План методической работы составляется на учебный год, обсуждается на педагогическом совете и утверждается директором учебного заведения.

5.3. Обязательной письменной формой отчета методической работы являются протоколы педагогических, методических советов и предметно-цикловых (предметных) комиссий.